

# Inspectierapport

Sprookjesrijk (KDV)

Gran Canariastraat 98

1339 XL Almere

Registratienummer 102187150

Toezichthouder:	GGD Flevoland
In opdracht van gemeente:	Almere
Datum inspectie:	16-02-2023
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	01-03-2023

# Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat .....	5
Personeel en groepen .....	6
Veiligheid en gezondheid.....	10
Accommodatie.....	12
Overzicht getoetste inspectie-items .....	14
Pedagogisch klimaat .....	14
Personeel en groepen .....	14
Veiligheid en gezondheid.....	16
Accommodatie.....	18
Gegevens voorziening.....	19
Opvanggegevens .....	19
Gegevens houder.....	19
Gegevens toezicht.....	19
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	19
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	19
Planning .....	19
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	21

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en/of de locatiemanager.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

## **Beschouwing**

### **Beoordeling:**

**Uit dit jaarlijks onderzoek blijkt dat KDV Sprookjesrijk aan de beoordeelde eisen voldoet.**

### Jaarlijks onderzoek 2023

Kinderdagverblijf (KDV) Sprookjesrijk is op donderdag 16 februari 2023 bezocht voor het jaarlijks onderzoek. Het KDV is van tevoren niet op de hoogte gebracht van het bezoek.

De toezichthouder heeft tijdens het bezoek gesproken met de aanwezige beroepskrachten. Ook heeft de toezichthouder de pedagogische praktijk geobserveerd en documenten opgevraagd en beoordeeld.

### Een indruk van de sfeer op locatie

Op het moment van het bezoek zijn er twee beroepskrachten met pauze. De meeste kinderen liggen op bed. Het is rustig op de groep. De andere twee beroepskrachten hebben veel oog voor de kinderen die wakker zijn en spelen mee op de grond.

### Algemene informatie

KDV Sprookjesrijk is onderdeel van Kinderopvang Sprookjesrijk. De houder heeft twee vestigingen; in Almere en in Utrecht. KDV Sprookjesrijk heeft één stamgroep met kinderen tussen de 0-4 jaar. De opvang vindt plaats in dagdelen. Het KDV is open van maandag tot en met vrijdag op alle dagdelen.

### Inspectiegeschiedenis

De afgelopen jaren zijn de volgende onderzoeken uitgevoerd:

- 23-06-2022: Eerste jaarlijks onderzoek: Er wordt voldaan aan alle beoordeelde eisen. Advies: niet handhaven.
- 12-10-2021: Nader onderzoek: De gemeente Almere heeft de houder meer tijd gegeven om in exploitatie te gaan. In het nader onderzoek is een volledig onderzoek op alle punten uitgevoerd. Geen tekortkomingen.
- 13-07-2021 Onderzoek na registratie: Het KDV is niet geopend. Advies uit het Landelijk Register Kinderopvang schrijven.
- 26-10-2020 Onderzoek voor registratie: Er wordt voldaan aan alle beoordeelde eisen. Advies: opnemen in het Landelijk Register Kinderopvang.

### Opbouw van het inspectierapport

Dit inspectierapport is ingedeeld in verschillende hoofdstukken, die we domeinen noemen. Elk domein is weer opgesplitst in verschillende onderdelen. Per onderdeel staat beschreven of er aan de eisen is voldaan. Achterin staat een opsomming van de eisen die zijn beoordeeld.

De houder heeft de mogelijkheid gekregen om een reactie op het rapport op te sturen. Deze reactie noemen we een zienswijze. Als er een zienswijze aanwezig is, dan vindt u deze als een bijlage achterin het rapport.

### **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- pedagogisch beleid.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### Pedagogisch beleid

#### **Beoordeling:**

#### **In de praktijk werken de beroepskrachten volgens het beschreven pedagogisch beleidsplan.**

De beroepskrachten werken met het pedagogisch beleidsplan Kinderdagverblijf Sprookjesrijk versie 30-01-2023.

#### Werken volgens het beschreven beleid

De toezichthouder stelt de aanwezige beroepskrachten vragen over het pedagogisch beleid. En observeert hoe zij werken op de groep. De beroepskrachten zijn voldoende bekend met het pedagogisch beleid.

In het beleid staat beschreven dat de beroepskrachten aandacht besteden aan een veilig klimaat door een duidelijke dagstructuur. Citaat uit het beleid *'Het bieden van veiligheid is niet alleen van belang omdat het bijdraagt aan het welbevinden van het kind, maar ook omdat een veilig klimaat voorwaarde is voor het realiseren van de andere pedagogische doelen. Wij zijn ons ervan bewust dat we hierin een sleutelrol vervullen. Wij zorgen er daarom voor dat uw kind een structuur in de dag heeft. Een dagprogramma biedt herkenning en dus veiligheid. Dit geeft de kinderen vertrouwen, houvast en structuur.'* Uit de gesprekken met de beroepskrachten en de houder komt naar voren dat er een vast dagprogramma is. In de ochtend wordt er begonnen met een welkomstlied, daarna wordt er fruit gegeten. Van 10.00 uur tot 11.30 uur slapen sommige kinderen, de andere gaan naar buiten of doen een activiteit. In de middag krijgen de kinderen rond 15.15 uur groente en later nog een cracker. Dit komt overeen met het beleid en de praktijk. De beroepskrachten zijn voldoende op de hoogte van het beleid en werken volgens het beleid.

#### Gebruikte bronnen

- Interview houder (op 16 februari 2023)
- Gesprek beroepskracht(en) (op 16 februari 2023)
- Observatie(s) (onaangekondigd op 16 februari 2023)
- Pedagogisch beleidsplan (versie januari 2023)

## Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

#### **Beoordeling:**

**De houder draagt zorg voor het tijdig registreren en koppelen van personen in het Personenregister Kinderopvang (PRK).**

Dit blijkt uit onderstaande bevindingen:

#### Houder

De houder staat in het Handelsregister ingeschreven als Kinderdagverblijf Sprookjesrijk v.o.f. De inschrijving in het PRK en de VOG-controle zijn van de twee bestuurders in orde.

#### Beroepskrachten

Uit de controle van het PRK blijkt dat de aanwezige beroepskrachten zijn ingeschreven in het PRK. De beroepskrachten zijn gekoppeld aan de houder. De beroepskrachten zijn na koppeling in het PRK met hun werkzaamheden begonnen.

### **Opleidingseisen**

#### **Beoordeling:**

**Beroepskrachten en pedagogisch beleidsmedewerker/coach beschikken over een passend diploma.**

Dit blijkt uit onderstaande bevindingen:

#### Beroepskrachten

De toezichthouder heeft de diploma's van de aanwezige beroepskrachten ingezien. Hieruit blijkt dat de beroepskrachten beschikken over een passend diploma.

#### Pedagogisch beleidsmedewerker/coach

De toezichthouder heeft het diploma en het aanvullend certificaat van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach (PBM) ingezien. Hieruit blijkt dat de PBM beschikt over een passend diploma.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

#### **Beoordeling:**

**De houder draagt zorg voor de inzet van voldoende beroepskrachten. Beroepskrachten en stagiaires worden volgens de voorwaarden ingezet. Voor het KDV is een achterwacht beschikbaar.**

Dit blijkt uit onderstaande bevindingen:

### Beroepskracht-kindratio (BKR)

Op het KDV zijn voldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen. Tijdens de inspectie zijn de volgende aantallen kinderen en beroepskrachten aanwezig:

Groep	Aantal aanwezige kinderen	Aantal aanwezige beroepskrachten	Aantal benodigde beroepskrachten
De zwanen (0-4 jaar)	12 kinderen, waarvan 4 x 0 jaar 6 x 1 jaar 2 x 2 jaar 0 x 3 jaar	4 beroepskrachten	3 beroepskrachten

Voor de berekening heeft de toezichthouder gebruik gemaakt van de rekentool op 1ratio.nl.

### Afwijking BKR

Het KDV is langer dan 10 uur per dag open. De houder mag drie uur per dag minder beroepskrachten inzetten (3-uursregeling). Deze uren heeft de houder vastgelegd in het pedagogisch beleidsplan. Tijdens deze uren wordt minimaal de helft van het aantal beroepskrachten dat nodig is ingezet. Dit is zichtbaar op het ontvangen rooster en tijdens de inspectie. De inspectie vindt plaats tijdens de pauzetijden.

### Inzet beroepskrachten in opleiding, stagiaires

Op het KDV worden stagiaires volgens de voorwaarden cao-kinderopvang ingezet. Er is één BBL-stagiair binnen het KDV. De houder heeft hierbij rekening gehouden met de opleidingsfase. De inzet is schriftelijk vastgelegd. De houder heeft een leer-werkovereenkomst opgesteld.

### Achterwacht

Wanneer er binnen de BKR één beroepskracht aanwezig is, is er een volwassene als achterwacht beschikbaar. Deze persoon is telefonisch bereikbaar en kan binnen 15 minuten aanwezig zijn bij een noodgeval. De houder vertelt dat zij de achterwacht is samen met een beroepskracht. Er zijn altijd meerdere beroepskrachten aanwezig.

Wanneer er tijdens de 3-uursregeling 1 beroepskracht wordt ingezet dan is er ter ondersteuning een andere volwassene aanwezig op het KDV. Dit blijkt uit het gesprek met de beroepskracht en uit de observatie tijdens de inspectie.

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

#### **Beoordeling:**

**In 2022 is de pedagogisch beleidsmedewerker/coach (PBM) volgens het verplichte aantal uren ingezet. De houder heeft voor 2023 het aantal uren dat de PBM moet worden ingezet juist berekend. De houder heeft de urenverdeling schriftelijk vastgelegd. Deze urenverdeling is inzichtelijk voor ouders en beroepskrachten. Alle beroepskrachten hebben coaching ontvangen.**

Dit blijkt uit onderstaande bevindingen:

#### Urenberekening

De houder komt tot de volgende berekening:

	50 uur x aantal kindercentra	10 uur x aantal FTE pedagogisch medewerkers	Som (van 50 uur x aantal kindercentra + 10 uur x aantal FTE) = minimale ureninzet
2022	100	30	130
2023	100	40	140

De houder heeft de berekening jaarlijks gemaakt met de rekenregels die daarvoor gelden. De gegevens die hiervoor zijn gebruikt hebben als peildatum 1 januari van dat jaar. Het aantal kindercentra uit de berekening komt overeen met het aantal in het Landelijk Register Kinderopvang.

#### Inzet PBM

Op KDV Sprookjesrijk is één PBM werkzaam. De PBM zorgt voor het opstellen en invoeren van het pedagogisch beleid en voor de pedagogische coaching van beroepskrachten. Uit de verantwoording, planning en een gesprek blijkt dat in 2022 de PBM voor het verplichte aantal uren is ingezet.

#### Urenverdeling over locaties

De urenverdeling, over de verschillende locaties van de houder, is beschreven in het coachingsplan/pedagogisch beleid. De uren zijn opgesplitst in coachingsuren en de beleidsuren. De urenverdeling is inzichtelijk voor beroepskrachten en ouders door plaatsing op de website.

#### Coaching aan iedere beroepskracht

Uit het gesprek met de aanwezige beroepskrachten blijkt dat zij pedagogische coaching hebben ontvangen van de PBM. Coaching vond plaats door coaching on the job, individuele gesprekken die vastgelegd worden in een persoonlijk ontwikkelingsplan. De PBM werkt zelf als beroepskracht op de groep. De PBM ontvangt daarom zelf ook coaching. Dit is vastgelegd in het beleid.

#### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

**Beoordeling: Kinderen worden opgevangen in één stamgroep. Het aantal kinderen past binnen de maximale grootte van de stamgroep. De kinderen maken gebruik van maximaal twee stamgroepsruimtes. Ouders weten in welke stamgroep het kind zit en welke beroepskrachten op de groep werken. Voor ieder kind is een vaste beroepskracht aanwezig. Ieder kind heeft een mentor.**

Dit blijkt uit de volgende bevindingen:

#### Opvang in stamgroepen

De locatie heeft één stamgroep. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. Het aantal kinderen per stamgroep past binnen de maximale grootte van de groep volgens het Besluit. Dit is te zien in de volgende tabel:

Groepsnaam	Leeftijd kinderen	Aantal aanwezige kinderen	Groepsgrootte volgens het beleid	Maximale groepsgrootte volgens het Besluit
De Zwanen	0 - 4 jaar	12 kinderen	16 kinderen	16 kinderen (afhankelijk van de leeftijd van de kinderen)

Volgens het besluit mogen er niet meer dan 12 kinderen zitten in een groep met kinderen van 0-4 jaar. De houder heeft in het beleid beschreven dat er maximaal 16 kinderen opgevangen kunnen



worden. Dit getal heeft te maken met de oppervlakte van de ruimte en het maximaal aantal kinderen dat er in past. In de praktijk houdt de houder rekening met de leeftijd van de kinderen en het totaal aantal kinderen dat je mag opvangen. De dag van inspectie laat zien dat er daadwerkelijk niet meer dan 12 kinderen opgevangen worden. Dit wordt in een schriftelijk systeem bijgehouden. Het aantal opgevangen kinderen komt overeen met het besluit.

Bij de intake horen de ouders welke beroepskrachten op de stamgroep werken.

#### Vaste gezichten

Per dag is minimaal 1 van de 2 (of 3) vaste beroepskrachten aanwezig voor elk kind tot 1 jaar. Voor elk kind vanaf 1 jaar is per dag minimaal 1 van de 3 (of 4) vaste beroepskrachten aanwezig. Dit blijkt uit de gesprekken met de beroepskrachten en de opgevraagde roosters.

#### Mentorschap

Aan ieder kind is een mentor toegewezen. Dit is één van de vaste beroepskrachten van het kind. De mentor bespreekt op vaste momenten de ontwikkeling van het kind met de ouders. Ook is de mentor het aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling van het kind.

#### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder (op 16 februari 2023)
- Gesprek beroepskracht(en) (op 16 februari 2023)
- Observatie(s) (onaangekondigd op 16 februari 2023)
- Personenregister Kinderopvang (geraadpleegd op 23 februari 2023)
- Landelijk Register Kinderopvang (geraadpleegd op 23 februari 2023)
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Presentielijsten (9 februari t/m 16 februari 2023)
- Personeelsrooster (9 februari t/m 16 februari 2023)
- Pedagogisch beleidsplan (versie januari 2023)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Coachplan 2023)
- Vastlegging formatieve inzet BBL/PMIO

## Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

#### **Beoordeling:**

**De houder heeft een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. In de meldcode zijn de juiste onderdelen beschreven. Het stappenplan van de meldcode bevat de juiste stappen. De houder zorgt voor voldoende kennis bij medewerkers over de inhoud en het gebruik van de meldcode. De houder zorgt ervoor dat de medewerkers weten in welke situaties zij een meld-, overleg- en aangifteplicht (MOA) hebben.**

#### Meldcode

De houder heeft een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Als het niet goed gaat met een kind, thuis of op de opvang, is dat vaak te zien of te merken aan het kind. In de meldcode moet beschreven staan wat medewerkers dan moeten doen om het kind te helpen.

Volgens de Wet Kinderopvang moet het volgende in de meldcode staan:

- een stappenplan;
- wanneer er melding moet worden gedaan;
- wie er verantwoordelijk is voor welke taak;
- aandacht voor bijzondere vormen van geweld;
- hoe medewerkers om moeten gaan met vertrouwelijke informatie.

#### Stappenplan meldcode

In het stappenplan moeten de volgende punten staan:

- vastleggen welke signalen er opgemerkt worden;
- overleggen met collega's en eventueel een deskundige;
- het voeren van een gesprek met de ouders en eventueel het kind zelf;
- bedenken of de houder zelf hulp kan bieden;
- beslissen of de houder zelf hulp gaat bieden, of het inschakelen van hulp.

#### Kennis over de inhoud en het gebruik van de meldcode

De houder heeft de kennis en het gebruik van de meldcode onder de aandacht gebracht bij de medewerkers. Dit heeft de houder op de volgende manier gedaan: De beroepskrachten geven aan iedere 3 á 4 maanden een werkoverleg te hebben. Hierin wordt onder andere de meldcode besproken. De beroepskrachten kunnen de stappen van de meldcode benoemen. De map met de meldcode is inzichtelijk op kantoor.

#### Meld-, overleg- en aangifteplicht (MOA)

De MOA is door de houder onder de aandacht gebracht van de medewerkers, tijdens werkoverleggen. Deze vinden ieder kwartaal plaats.

De volgende punten zijn gedeeld met de medewerkers:

- De houder belt direct de vertrouwensinspecteur als er een vermoeden bestaat van mishandeling of misbruik van een kind door een medewerker. Bij een redelijk vermoeden moet aangifte gedaan worden bij de politie.

- Als een medewerker vermoedt dat een andere medewerker een kind heeft mishandeld of misbruikt, moet het direct aan de houder verteld worden.
- Als een werknemer vermoedt dat de houder een kind misbruikt of mishandeld heeft, dan belt deze de vertrouwensinspecteur. Bij een redelijk vermoeden moet aangifte gedaan worden bij de politie.

#### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder (op 16 februari 2023)
- Gesprek beroepskracht(en) (op 16 februari 2023)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (Protocol 'kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag' voor de kinderopvang)

## Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- eisen aan ruimtes.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Eisen aan ruimtes**

#### **Beoordeling:**

**KDV Sprookjesrijk heeft één stamgroep. De stamgroepruimte is veilig, makkelijk bereikbaar en passend ingericht. Het KDV heeft voldoende binnenspeelruimte en buitenspeelruimte voor het aantal op te vangen kinderen.**

Dit blijkt uit de volgende bevindingen:

#### Passende inrichting

KDV Sprookjesrijk heeft één stamgroep. Vanaf de gang loop je door naar de groep. De groep kan door middel van een hekje afgesloten worden van de gang. De groep oogt overzichtelijk en er is voldoende vrije speelruimte voor het aantal op te vangen kinderen. Door de vele ramen is er veel lichtinval. Op de groep is een activiteitenhoekje ingericht waar spullen op staan die bij het huidige activiteiten thema horen. Ook op de ramen zijn schilderen gemaakt passend bij het huidige thema.

De meubels en het speelgoed passen bij de leeftijd van de op te vangen kinderen. Zo is er een lage kast met bakken, waaruit de kinderen zelf speelgoed kunnen pakken. In de bakken zit onder andere een houten treinbaan, grote blokken, een vloerpuzzel en auto's. Aan de wand hangt een activiteitenbord in de vorm van een rups. Dit wandbord stimuleert de motorische ontwikkeling, zo kunnen kinderen slotjes open en dicht doen en draaien aan verschillende schijven. Midden op de groep is een hoek gecreëerd met een keukentje en tafeltje. Er is een bak vol met keukenspullen bij aanwezig. Ook is er een speeltafel met dieren, dit alles stimuleert fantasie-en rollenspel.

Op de groep liggen meerdere zachte speelkleden waarop de kinderen bijvoorbeeld een boekje kunnen lezen uit het boekenkastje. Voor de baby's is er een hoge box en een grondbox, zodat zij veilig kunnen spelen. In de hoek van de ruimte staat een commode, de oudere kinderen kunnen met een trapje omhoog klimmen. Bij de commode hangt een kast met bakken. Ieder kind heeft zijn eigen bak met daarin reservekleding en bijvoorbeeld een knuffel of speen.

De buitenruimte is helemaal afgezet. In de buitenruimte is een buitenkeuken, een zandbak met zeil erover en een houten tankstation aanwezig. In de berging staat los buitenspeelgoed, zoals fietjes en ander spelmateriaal.

#### Oppervlakte binnenruimte

Elke stamgroep heeft een eigen stamgroepruimte. Er is minimaal 3,5 m<sup>2</sup> binnenspeelruimte per kind op het KDV aanwezig. Dit heeft de toezichthouder berekend tijdens het onderzoek vóór registratie.

#### Oppervlakte buitenruimte

Per kind is minimaal 3 m<sup>2</sup> buitenspeelruimte aanwezig. Dit heeft de toezichthouder berekend tijdens het onderzoek vóór registratie. De buitenruimte grenst aan het KDV.

#### Slaapruimte

KDV Sprookjesrijk heeft een aparte slaapruiimte. De slaapruiimte is aangepast op het aantal op te vangen kinderen tot anderhalf jaar. De deur naar de slaapruiimte bevindt zich in de hal die doorloopt naar de groep.

**Gebruikte bronnen**

- Observatie(s) (onaangekondigd op 16 februari 2023)

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>
In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.  Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder. (art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)  Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen. (art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)
<b>Opleidingseisen</b>
Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang. (art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)  Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

## Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in artikel 7, lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 7, lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de

verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 4 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroepruimtes.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet Kinderopvang; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Veiligheid en gezondheid

#### Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;



- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
  - c. een toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
  - d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
  - e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.
- (art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
  - b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
  - c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
  - d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
- het beslissen over:
- het doen van een melding, en
  - het inzetten van de noodzakelijke hulp.
- (art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.  
(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.  
(art 1.51b lid 1, 2 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.  
(art 1.51b lid 3, 4 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de

zedes of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

(art 1.51c Wet kinderopvang)

## Accommodatie

### Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste stamgroep ruimte. Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m<sup>2</sup> binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. Passend voor spelactiviteiten ingerichte binnenruimtes buiten de stamgroep ruimte worden naar evenredigheid aan de groepen van het kindercentrum toebedeeld.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m<sup>2</sup> vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt voor kinderen tot de leeftijd van anderhalf jaar over een op het aantal aanwezige kinderen afgestemde afzonderlijke slaapruiimte.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: Sprookjesrijk
Website	: <a href="http://www.kdvsprookjesrijk.nl">http://www.kdvsprookjesrijk.nl</a>
Vestigingsnummer KvK	: 000041269470
Aantal kindplaatsen	: 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

### **Gegevens houder**

Naam houder	: Kinderdagverblijf Sprookjesrijk
Adres houder	: Omloop 4
Postcode en plaats	: 3552 AX Utrecht
KvK nummer	: 73208906
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: GGD Flevoland
Adres	: Postbus 1120
Postcode en plaats	: 8200 BC LELYSTAD
Telefoonnummer	: 088-0029910
Onderzoek uitgevoerd door	: L. Verdel

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: Almere
Adres	: Postbus 200
Postcode en plaats	: 1300 AE ALMERE

### **Planning**

Datum inspectie	: 16-02-2023
Opstellen concept inspectierapport	: 23-02-2023
Zienswijze houder	: 01-03-2023
Vaststelling inspectierapport	: 01-03-2023

Verzenden inspectierapport naar houder : 01-03-2023

Verzenden inspectierapport naar  
gemeente : 01-03-2023

Openbaar maken inspectierapport :

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Beste toezichthouder,

Bedankt voor het conceptrapport. Wij zijn blij met de observaties en bevindingen van de toezichthouder.

Ook willen we de toezichthouder bedanken voor dit prettige bezoek en hebben de pedagogisch medewerkers dit als prettig ervaren.

Fijne dag.

Met vriendelijke groet,

Nadia Dorzada  
Kinderdagverblijf Sprookjesrijk